

# Revue française de comptabilité

---

## DOSSIER

### INTELLIGENCE ARTIFICIELLE

Analyse des données et IA | Cadre juridique européen de l'IA |  
Enjeux de l'IA en audit | IA en audit et contrôle internes |  
Big Data : opportunités pour le contrôle de gestion |  
IA et compétences des cabinets | Machine learning | IA dans le processus  
de production comptable | IA dans la production industrielle | Blockchain

---

### ECONOMIE SOCIALE ET SOLIDAIRE

Les monnaies locales  
complémentaires

---

### IFRS

Propositions de l'IASB  
sur la distinction  
dettes/capitaux propres

---

### DEC

Visez l'excellence au mémoire ! :  
conseils et retours d'expérience



## Conseils et retours d'expérience pour viser l'excellence au mémoire



Par Bruno Delhoustal  
Diplômé d'expertise comptable\*

**Le parcours du mémoire du diplôme d'expertise comptable (DEC)<sup>1</sup> constitue un véritable marathon pour l'expert-comptable stagiaire. Voici quelques suggestions de diplômés pour l'aider dans cette préparation.**

### Choisir un sujet porteur

Cette étape fondatrice de la démarche du stagiaire expert-comptable doit être initiée le plus en amont possible pour permettre d'identifier des opportunités de sujets potentiels au sein de l'environnement professionnel quotidien. Cette anticipation doit permettre de mûrir la réflexion et ainsi prendre du recul pour arbitrer sereinement parmi plusieurs sujets éventuels.

Le sujet doit être porteur pour la profession. Il doit permettre au candidat d'apporter une réflexion personnelle originale sur une problématique professionnelle, à l'appui d'illustrations pratiques et d'outils méthodologiques ad hoc.

Le stagiaire expert-comptable doit par ailleurs retenir un sujet qui l'intéresse. La préparation du mémoire représente plusieurs centaines d'heures de travail personnel.

### Anticiper les échéances et se fixer des objectifs

Le processus mémoire recouvre généralement une période de préparation d'un an, pouvant, par exemple, se schématiser de la manière suivante :

- du 1<sup>er</sup> au 3<sup>e</sup> mois : réflexions, échanges autour du sujet et ébauche primaire de notice ;
- du 4<sup>e</sup> au 5<sup>e</sup> mois : formalisation du projet de notice puis envoi de la demande d'agrément ;
- du 6<sup>e</sup> au 10<sup>e</sup> mois : rédaction du mémoire (en tenant compte des observations reçues de la part du jury) ;
- du 11<sup>e</sup> au 12<sup>e</sup> mois : préparation de la soutenance.

Le candidat doit prendre soin d'anticiper au mieux les échéances pour ne jamais livrer

un travail précipité. Il doit par ailleurs garder à l'esprit qu'une fois la notice envoyée au jury, il est lié par le plan et les axes d'apport proposés. Enfin, le candidat doit se fixer un rétroplanning réaliste, adapté aux échéances de l'épreuve et à ses propres contraintes (professionnelles et personnelles).

### Rechercher la valeur ajoutée pour la profession

L'apport à la profession peut prendre différentes formes. Le candidat devra être capable de démontrer une véritable démarche qualitative pouvant notamment s'appuyer sur :

- la conception d'un guide méthodologique à destination du professionnel (expert-comptable ou commissaire aux comptes). L'objectif est d'apporter des propositions pratiques pour traiter les problématiques associées au sujet. Ce guide peut, par exemple, s'articuler autour de bonnes pratiques à retenir, préciser des écueils éventuels à éviter, fournir les outils permettant une bonne réalisation de la mission proposée et être illustré d'exemples concrets (voire d'un cas fil rouge) ;
- l'apport de pratiques professionnelles variées. Pour enrichir son mémoire, le stagiaire expert-comptable peut avoir recours à l'insertion d'encarts venant illustrer des situations professionnelles particulières rencontrées au sein de son expérience propre ou par des professionnels qu'il aura interrogés. L'objectif ici est de fournir au lecteur du mémoire le maximum de vécu professionnel et d'éléments lui permettant de comparer la situation qu'il rencontrera avec celles rencontrées dans d'autres circonstances ;

- l'analyse des pratiques professionnelles. Celles-ci (experts-comptables ou commissaires aux comptes) ont pour intérêt de corroborer ou d'infirmer des hypothèses de pratiques émises par le candidat sur la base de sa propre expérience et confrontées à la multiplicité des dossiers traités par les confrères. Ce type d'étude a aussi pour intérêt de détecter des situations atypiques permettant d'apporter un éclairage nouveau au candidat et de l'enrichissement à son mémoire.

### Savoir s'entourer

Aboutir à la soutenance d'un mémoire de qualité est une épreuve de longue haleine. Cela sera d'autant facilité par un entourage bienveillant voire contributeur. Le cercle familial doit tout d'abord comprendre l'importance que revêt l'obtention du DEC pour le candidat et le soutenir dans sa démarche. Rédiger un mémoire implique beaucoup de travail personnel, ce qui peut impliquer des concessions (moins de temps libre par exemple).

L'entourage professionnel du candidat doit idéalement être un facilitateur tant d'accès à de l'information pratique qu'à des experts du sujet. Il est important pour le stagiaire expert-comptable d'échanger avec eux sur ses réflexions, ses doutes et ses questionnements.

Le candidat doit par ailleurs chercher à élargir le plus possible le cercle des sachants afin de croiser les points de vue, identifier des pratiques/situations professionnelles atypiques. En effet, ces éléments apportent du recul au professionnel qui consultera ultérieurement le mémoire.

\* Bruno Delhoustal est lauréat du concours des meilleurs mémoires du DEC organisé par le CSOEC et la CNCC.

1. La note du jury aux candidats et le calendrier par session sont disponibles sur le site du SIEC.

Enfin, certains candidats font le choix de se faire accompagner par un coach. Il convient de rappeler que cette option ne constitue pas une solution miracle qui dispenserait le stagiaire expert-comptable d'un travail approfondi. Toutefois, l'apport d'une méthodologie de recherche cadrée, la définition d'un rétroplanning adapté, les échanges avec un professionnel maîtrisant les attentes et exigences du diplôme peuvent permettre d'optimiser les chances de réussite.

## Se positionner en tant qu'expert

Tout au long du processus mémoire, le candidat doit s'attacher à devenir un véritable

spécialiste du sujet, tant par l'acquisition de connaissances théoriques (nécessaires à une bonne compréhension du sujet), par une pratique professionnelle idéalement variée, qu'à travers la multiplication des sources d'informations et de conseils.

Il convient de rappeler que la moyenne à cette épreuve gravite autour de 11 sur 20, tandis que toute note inférieure à 10 sur 20 est éliminatoire. Il n'y a donc pas de place pour l'à-peu-près. Pour convaincre le jury, le candidat doit être capable de démontrer (tant dans la rédaction que lors de la soutenance) sa maîtrise technique et son aptitude à prendre du recul sur le sujet choisi ainsi

que sa capacité à construire une démarche intellectuelle convaincante et porteuse de valeur ajoutée.

\* \* \*

Réussir le DEC est en grande partie une histoire de préparation et de détermination. Franchir cette étape constitue un atout indéniable qui sera source d'opportunités professionnelles. Toutefois, ce diplôme reste très exigeant : l'investissement du candidat doit en être à la hauteur. ■

## Retours d'expérience de diplômés

Voici le ressenti de jeunes diplômés qui viennent de réussir brillamment cette épreuve.

### L'importance de la préparation de la notice – par Agnès Fortier<sup>2</sup>

« La notice ? C'est une étape chronophage marquée par des doutes.

Afin de procéder avec méthode, j'ai fait appel à un coach. Bien que n'étant pas un expert technique de mon sujet, il a su me conseiller pour valider un 4.1. Il m'a notamment fortement conseillé de confronter mon expérience avec celle des professionnels du secteur afin d'apporter une valeur ajoutée supplémentaire à la profession.

J'ai également assisté aux conférences, universités d'été, Congrès organisés par les Institutions. Les informations ainsi récoltées et les entretiens menés m'ont permis de cibler l'orientation de mon sujet et de confirmer les spécificités du mémoire que je voulais faire.

Le mémorialiste doit se positionner en tant que spécialiste de son sujet. C'est pourquoi la réalisation de lectures variées est également une exigence : Bibliovigie, Revue Française de Comptabilité, les sites de la profession et ceux spécifiques au sujet retenu. Les outils annoncés dans la notice doivent rendre le mémoire opérationnel. Une notice réalisée avec réflexion et précision facilite grandement la rédaction du mémoire ! »

### L'utilité d'être bien entouré(e) – par Marion Kolmer<sup>3</sup>

« La réalisation du mémoire s'apparente à un marathon. C'est un travail de longue haleine, qui nécessite préparation et implication, et ce à toutes les étapes. Je me suis préparée un rétroplanning d'une année, allant du choix du sujet à la soutenance, et j'ai tout fait pour m'y tenir ! À la différence de l'exploit solitaire du marathon, un mémoire visant l'excellence peut faire intervenir de nombreux soutiens. Je me suis entourée de tous les « sachants » que j'ai pu contacter : mon maître de stage, une ancienne collègue diplômée, un coach ayant lui-même réalisé un mémoire d'exception, mon conjoint ingénieur pour le développement de l'applicatif de mon guide. Ces personnes ont pu émettre des critiques constructives après avoir pris connaissance du sujet, plan et outils. Ne restez pas dans votre coin, soumettez vos travaux à un maximum de personnes, considérez toutes les remarques et vous verrez que votre mémoire n'en sera que renforcé ! »

### La soutenance comme point d'orgue du process mémoire – par Wilfried Calais<sup>4</sup>

« La soutenance est la dernière marche à gravir pour l'obtention du diplôme.

Vous avez passé de nombreuses heures sur votre mémoire, son contenu n'a plus de secrets pour vous. Un seul conseil pour réussir : être bien préparé !

La présentation a pour finalité de capter l'attention du jury et promouvoir votre mémoire, et ce, dès les premières secondes. Optez pour une présentation concise et pertinente, en appuyant votre développement sur l'origine du mémoire, les apports et les axes de valeur ajoutée. C'est le moment de mettre en avant votre apport.

L'épreuve est à appréhender comme un véritable échange avec des professionnels. Anticipez au maximum les questions pouvant être posées par le jury, qui vous sollicitera notamment sur les positions, analyses et hypothèses que vous avez retenues. La meilleure réponse pour valoriser votre travail et votre expérience est de répondre calmement et synthétiquement, tout en ordonnant votre argumentaire.

Le jury est sensible au regard critique et à l'honnêteté intellectuelle des candidats. Vous êtes la personne la mieux placée pour promouvoir et défendre votre travail. Alors, soyez fiers et convaincus de ce que vous avez écrit ! »

**Pour rappel, ces propositions n'engagent que leurs auteurs et ne sauraient en aucun cas constituer une prise de position officielle du jury.**

2. Agnès Fortier a obtenu en mai 2018 la note de 16/20 en soutenant son mémoire intitulé « La prise en compte de la possibilité de fraude dans une entreprise sociale d'habitat. Approche du commissaire aux comptes ».

3. Marion Kolmer a obtenu en mai 2018 la note de 16/20 en soutenant son mémoire intitulé « Le taux de rotation du personnel : variable prépondérante de la provision pour indemnités de départ à la retraite et proposition d'un guide de calcul au service de l'expert-comptable ».

4. Wilfried Calais a obtenu en mai 2018 la note de 16/20 en soutenant son mémoire intitulé « Le financement et la gestion des actifs financiers des organisations syndicales et professionnelles : le commissaire aux comptes face aux enjeux majeurs de la transparence financière ».